

令和3年度 ちゃいるどはうす小さなうち 事業報告書

1、保育所の運営

①定員 19名

0歳児…6名 1歳児…6名 2歳児…7名

②園児数実績(年齢別・月別)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳児	4	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	7
1歳児	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6
2歳児	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
合計人数	16	16	16	16	17	18	18	18	18	18	18	19

③職員数

採用:5名(保育士4名)

退職:3名

異動:5名(連携園より小さなうちへ異動)

【嘱託医】小児科:おひさまこどもクリニック 内田 章 先生

歯 科:笠原歯科 金澤 卓也 先生

④職員会議の開催計画

年8回は土曜日に法人内全職員(パート含む)が参加し共通理解を図った。子どもが安全かつ安心して過ごせ、保護者が安心して預ける事が出来る環境作りを目標に、個々の子どもの発達状況やグループの強化事項等を報告し、相談内容については他職員からアドバイスを受けられるようにし、全職員がすべての子どもやグループについて把握出来る様に会議を進めていった。行事について討議し、安全管理・衛生管理・災害・救命等を議題にあげる。栄養士、調理師を交え健康と食育に関する会議もおこない、連携をしながら実践できるようにし、食を営む力の育成に向けた。また、園内では全体の会議とは別に会議を毎月1回開催し、子どもの発達段階の確認や個別援助に関する確認事項等、保育の内容に関する細かい中身の共通理解を図っていった。

4月10日(土) クラス報告・給食会議・行事について(親子ファーマーズについて(取り組み、ねらい等))

5月15日(土) クラス報告・給食会議・行事について(子育てふれあいの会について(ねらい、内容等))

6月19日(土) クラス報告・給食会議・行事について

7月17日(土) クラス報告・給食会議・行事について

8月21日(土) クラス報告・給食会議・行事について

9月25日(土) クラス報告・給食会議・行事について(収穫祭について)

10月26日(土) クラス報告・給食会議・行事について

11月27日(土) クラス報告・給食会議・行事について

12月18日(土) 年末合同会議

1月22日(土) クラス報告・給食会議・行事について(修了式について)

2月19日(土) クラス報告・給食会議・行事について

3月12日(土) 新年度配置発表

3月26日(土) クラス報告・給食会議・行事について・新年度について



⑤研修

新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のためインターネットを利用した研修が主だった。園内では、脳科学、医学、小児精神医学、心理学等最新の情報をもとに、保育者が自信をもって教育と保育に関わりそれによって、子どもと保護者が安心して過ごせるよう、園内研修・クイックミニ講座又は主に北関東地区の保育園・幼稚園・保

護者他を対象として関東モンテッソーリ教育研修会への参加、教育者の研修の場の提供と共に教育の質の向上に努めた。保護者向け講演会を開催。その他行政、保育団体、社会福祉協議会等の案内により、適任者を外部研修として参加。(社会福祉施設職員研修・給食部会・キャリアアップ研修等)

【園内研修】

月日	研修内容	講師名
4月10日	・虐待防止について	根本
5月15日	安全管理について(台風・竜巻・不審者・地震・火事・SIDS・誤飲・水遊び)・水遊び計画	杉本・国安・中野・広沢・根本・村田・浅野・大和田・大津
6月19日	・食育(安全)・アレルギー	根本・杉本・村上・柴田
7月17日	1部:北関東モンテッソーリ研修会 コロナ禍におけるモンテッソーリ教育の果たす役割 2部:分科会 3部:実践発表	根本・松浦・杉本
8月21日	5領域に関するクラスワーク～秋から冬の園庭活動～ (健康診断と同時進行)	各園長・総務・主任など
9月25日	・親子ふれあいのつどいについて(保護者支援) ・秋から冬にかけての園庭活動の環境設定	各園長・総務・主任など
10月26日	・モンテッソーリ教具の使い方～言語教育～ 0～3歳「物と名前」3～6歳「絵カード合わせ」	根本・杉本
11月11日	0～1歳児研修(運動と言語を促す大人のかかわり方)	根本
11月12日	0～1歳児研修(離乳食のサポート方法)	根本
11月25日	0～1歳児研修(睡眠導入)	根本
11月27日	ビデオカンファレンス/形成アセスメント・eポートフォリオ ccwについて	東洋大学:高橋先生 CCW運営
1月13日	0～1歳児研修(運動と言語を促す大人のかかわり方)	根本
1月14日	0～1歳児研修(離乳食のサポート方法)	根本
1月17日	0～1歳児研修(睡眠導入)	根本
2月19日	「全体的な計画」の評価と見直し	各園園長・総務・主任など
3月26日	新年度研修 保育方針誉内容・服務心得・ccwについて・環境設定	各園長・総務・主任など

【外部参加研修名】

月日	参加者数	研修名	開催者名
5/28～6/6	1名	令和3年度定期総会・web研修	茨城県民間保育協議会
7/10	10名	救急救命講習	水戸救急救命協会
7/17	10名	令和3年度 第1回 北関東モンテッソーリ研究会 1部:北関東モンテッソーリ研修会 コロナ禍におけるモンテッソーリ教育の果たす役割 2部:分科会 3部:実践発表	静岡・北関東モンテッソーリ研究会
8/27	1名	日本モンテッソーリ協会(学会) 第53回 web 全国大会	日本モンテッソーリ協会(学会)
9/28～10/12	1名	キャリアアップ研修(食育・アレルギー対応)	株式会社ポピンズ

10/19	1 名	キャリアアップ研修(食育・アレルギー対応)	株式会社ポピンズ
10/18	1 名	施設長研修	茨城県民間保育協議会
10/26～11/9	1 名	キャリアアップ研修(マネジメント)	株式会社ポピンズ
10/18～11/1	1 名	キャリアアップ研修(保護者支援・子育て支援)	株式会社ポピンズ
11/12	1 名	キャリアアップ研修(マネジメント)	株式会社ポピンズ
11/5	1 名	キャリアアップ研修(保護者支援・子育て支援)	株式会社ポピンズ
12/6～12/20	1 名	キャリアアップ研修(保健衛生・安全対策)	株式会社ポピンズ
12/23	1 名	キャリアアップ研修(保健衛生・安全対策)	株式会社ポピンズ
1/27	1 名	茨城県社会福祉法人経営者協議会研修会	茨城県社会福祉法人経営者協議会
1/22	12 名	令和 3 年度 第 2 回 北関東モンテッソーリ研究会 日常生活の練習 動画を見てから提示練習	静岡・北関東モンテッソーリ研究会

2. 保育

①保育目標

保育園は児童福祉法に基づき、乳幼児の健全な発達のための温かい家庭的な保育園を目指すとともに、地域の児童福祉活動を行うものとした。

②保育時間 月～金曜日:7:30～19:00 土曜日:7:30～18:30

③保育内容

保育指針の保育内容を軸に 5 領域の相互関係、総合的関わりを重視し、モンテッソーリ教育法と自然体験活動を融合させた内容で、以下のように援助した。

- ・人を思いやる 優しく強い心が育つよう援助する。
- ・物事に感動する 豊かな心が育つよう援助する。
- ・活発に遊べる 元気な子どもに育つよう援助する。
- ・自分の事が自分で出来る子どもに育つよう援助する。
- ・自分で感じ、考えることが出来る子どもに育つよう援助する。
- ・生きる力を子ども自身が育成できるよう援助し、全人格の形成を目指す。

④健康管理

新型コロナウイルスにより日程の変更はあったが実施

- 1,医師による園児の健康診断(5 月 20 日・10 月 14 日 実施)
- 2,歯科医師による園児の歯科検診(5 月 13 日・11 月 24 日 実施)
- 3,園児の身体測定(毎月 1 回実施)
- 4,職員の細菌検査(全職員を対象とし毎月 1 回実施)
*ノロウイルス検査・調理担当者は 10 月と 2 月に実施
- 5,職員の健康診断(8 月 21 日 特定非営利活動法人ルネサンス 巡回健診クリニックにて実施)

⑤特別保育事業

- ・延長保育事業 月～金曜日 標準認定 :18:30～19:00 (令和 3 年度利用者数…延べ:4 人)
短時間認定 :7:30～8:00・16:00～19:00(令和 3 年度利用者数…延べ:2 人)

⑦主な実施行事

4月14日 (水) 新入児を迎える会 *その後入園児月に実施

4月21日 (木) 親子ファーマーズ実施(2歳児): ちゃいるどはうす保育園園児と合同実施



6月5日 (土) 運動のつどい実施変更(2歳児) 運動をしている動画撮影(youtube 動画配信)

7月7日 (水) セタ行事実施

9月13日 (月) 子育てふれあいの会実施 動画配信など

10月29日 (金) 収穫祭(2歳児) 実施

11月1日 (月) 歳末助け合いマジックショー実施

11月11日~22日 勤労感謝週間

12月24日 (木) クリスマス会実施 (保育参観)

2月3日 (木) 節分行事実施

3月1日 (火) 進級園に親子で遊びに行こう中止

3月3日 (木) ひな祭り行事実施

3月12日 (土) 修了式

3月17日 (木) 保育参観実施(zoom 参観)

3月31日 (水) お別れ会実施

※お誕生会は毎月第2水曜日に誕生者がいる月に実施

※避難訓練・消火訓練は、月1回行う。他に不審者訓練(9月30日、1月26日)消防総合訓練(5月10日・10月8日)、地震訓練(6月22日、11月26日)、風災(7月28日12月21日)を取り入れた。



⑨同法人内の交流事業

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、計画していた交流は一部できないものがあった。(年度末の進級園児と保護者の園舎見学など)

・2歳児を対象にうんどうのつどい・収穫祭・金曜日の園外保育を通して交流を深めた。

・園内の収穫物をととして、「小さなうちで採れたニンジンです。」と周知していただき給食に入れてもらい、田んぼの活動や畑の活動を通して、食を通じた活動で交流を深めた。



- ・蔓延防止期間以外は土曜保育を森のほいくえんで 4 園合同で行った。なかなか交流が取れない 3 歳以上の園児との交流がはかれた。

⑩地域交流

- ・吉田神社の行燈祭りに参加。
- ・歳末助け合い事業の一環で、ご近所のお子さんがある家庭や、高齢者を呼び森のほいくえんでマジックショーを行った。
- ・勤労感謝の日（カードを作成し、お世話になっている施設や近隣の施設へ感謝をこめたしおりを園児と届ける）
- ・水戸地区社会福祉法人連絡会主催の社会貢献活動「フードドライブ＆フードパントリー事業」に参加

⑪保護者支援

- ・面談日を保護者の希望に沿って、希望がある保護者に対して面談を行っていった。延べ利用人数 3 人
- ・親子ふれあいの会を開催し、保護者からの悩み事を募集。Zoom にて保育参観の後、園長が子育て相談を開催。特に質問が多かった「睡眠」「食事」「トイレ」については、具体的に園だよりに 10 月、11 月 12 月に掲載を行った。
- ・連携園と合同でちやいどはうすのフードチームが食のアンケートを行い、保護者の食に対する悩み事などを広くくみ取り、簡単にできるメニューなど給食だよりに掲載を行った。



ちやいるどはうす小さなうち拠点区分 資金収支計算書

(自) 令和 3年 4月 1日 (至) 令和 4年 3月31日

(単位: 円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)
事業活動による収入支	収入			
	0181 保育事業収入	45,550,000	48,196,440	-2,646,440
	0267 地域型保育給付費収入	43,805,000	45,844,070	-2,039,070
	8305 地域型保育給付費収入	37,038,000	39,068,070	-2,030,070
	8306 利用者負担金収入	6,767,000	6,776,000	-9,000
	0269 利用者等利用料収入	300,000	223,567	76,433
	8315 利用者等利用料収入(一般)	300,000	223,567	76,433
	0182 その他の事業収入	1,445,000	2,128,803	-683,803
	8321 補助金事業収入(公費)	1,440,000	2,127,603	-687,603
	8324 補助金事業収入(一般)	5,000	1,200	3,800
	0200 受取利息配当金収入	1,000	52	948
	0201 その他の収入	3,720,000	3,737,230	-17,230
	8612 利用者等外給食費収入	300,000	318,000	-18,000
	8613 雑収入	3,420,000	3,419,230	770
	事業活動収入計(1)	49,271,000	51,933,722	-2,662,722
	支出			
	0129 人件費支出	47,374,000	42,064,509	5,309,491
	7112 職員給料支出	35,800,000	31,631,880	4,168,120
	7113 職員賞与支出	5,396,000	5,395,544	456
	7116 退職給付支出	178,000	178,000	0
	7117 法定福利費支出	6,000,000	4,859,085	1,140,915
	0130 事業費支出	1,893,000	1,661,160	231,840
	7211 給食費支出	1,022,000	691,266	330,734
	7215 保健衛生費支出	350,000	320,000	30,000
	7221 保育材料費支出	400,000	576,104	-176,104
	7225 消耗器具備品費支出	50,000	3,595	46,405
	7226 保険料支出	71,000	70,195	805
	0131 事務費支出	12,627,000	12,425,561	201,439
	7311 福利厚生費支出	173,000	164,390	8,610
	7312 職員被服費支出	50,000	0	50,000
	7313 旅費交通費支出	387,000	354,971	32,029
	7314 研修研究費支出	10,000	0	10,000
	7315 事務消耗品費支出	400,000	343,297	56,703
	7316 印刷製本費支出	350,000	264,851	85,149
	7317 水道光熱費支出	700,000	713,844	-13,844
	7319 修繕費支出	1,000,000	913,000	87,000
	7321 通信運搬費支出	564,000	534,920	29,080
	7322 会議費支出	30,000	2,085	27,915
	7324 業務委託費支出	953,000	1,074,060	-121,060
	7325 手数料支出	885,000	829,355	55,645
	7326 保険料支出	500,000	492,730	7,270
	7327 賃借料支出	680,000	604,524	75,476
	7328 土地・建物賃借料支出	5,800,000	6,000,000	-200,000
	7329 租税公課支出	10,000	0	10,000
	7331 保守料支出	32,000	31,900	100
	7335 雑支出	103,000	101,634	1,366
	0137 支払利息支出	300,000	264,319	35,681
	0138 その他の支出	300,000	318,000	-18,000
	7451 利用者等外給食費支出	300,000	318,000	-18,000
	事業活動支出計(2)	62,494,000	56,733,549	5,760,451
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	-13,223,000	-4,799,827	-8,423,173
施設整備等による	収入			
	施設整備等収入計(4)	0	0	0
	支出			
	0143 設備資金借入金元金償還支出	6,408,000	6,408,000	0

ちやいるどはうす小さなうち拠点区分 資金収支計算書

(自) 令和 3年 4月 1日 (至) 令和 4年 3月31日

(単位：円)

勘 定 科 目			予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)
収 支		施設整備等支出計(5)	6,408,000	6,408,000	0
		施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	-6,408,000	-6,408,000	0
そ の 他 の 活 動 に よ る 収 支	収 入	0222 拠点区分間繰入金収入	14,000,000	14,000,000	0
		8882 拠点区分間繰入金収入	14,000,000	14,000,000	0
		その他の活動収入計(7)	14,000,000	14,000,000	0
	支 出				
		その他の活動支出計(8)	0	0	0
		その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	14,000,000	14,000,000	0
予備費支出(10)			0	—	0
			0		
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)			-5,631,000	2,792,173	-8,423,173
前期末支払資金残高(12)			393,990	393,990	0
当期末支払資金残高(11)+(12)			-5,237,010	3,186,163	-8,423,173

ちやいるどはうす小さなうち拠点区分 事業活動計算書

（自）令和 3年 4月 1日（至）令和 4年 3月31日

（単位：円）

勘 定 科 目			当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)
サ ー ビ ス 活 動 の 部	収	0072 保育事業収益	48,196,440	41,882,443	6,313,997
		0262 地域型保育給付費収益	45,844,070	0	45,844,070
		5305 地域型保育給付費収益	39,068,070	0	39,068,070
		5306 利用者負担金収益	6,776,000	0	6,776,000
		5309 委託費収益	0	34,750,280	-34,750,280
	益	0264 利用者等利用料収益	223,567	5,912,363	-5,688,796
		5315 利用者等利用料収益（一般）	223,567	5,912,363	-5,688,796
		0073 その他の事業収益	2,128,803	1,219,800	909,003
		5321 補助金事業収益(公費)	2,127,603	1,188,800	938,803
		5324 補助金事業収益(一般)	1,200	31,000	-29,800
サービス活動収益計(1)		48,196,440	41,882,443	6,313,997	
ビ ス 活 動 増 減 の 部	費 用	0015 人件費	41,423,509	33,424,890	7,998,619
		4112 職員給料	31,631,880	25,796,693	5,835,187
		4113 職員賞与	3,822,944	1,457,573	2,365,371
		4114 賞与引当金繰入	931,600	1,572,600	-641,000
		4117 退職給付費用	178,000	311,500	-133,500
		4118 法定福利費	4,859,085	4,286,524	572,561
		0016 事業費	1,661,160	1,531,503	129,657
		4211 給食費	691,266	989,856	-298,590
		4215 保健衛生費	320,000	121,692	198,308
		4221 保育材料費	576,104	297,041	279,063
		4225 消耗器具備品費	3,595	54,909	-51,314
		4226 保険料	70,195	68,005	2,190
		0017 事務費	12,204,986	10,484,523	1,720,463
		4311 福利厚生費	164,390	147,206	17,184
		4312 職員被服費	0	67,617	-67,617
		4313 旅費交通費	354,971	514,055	-159,084
		4314 研修研究費	0	5,000	-5,000
		4315 事務消耗品費	343,297	15,051	328,246
		4316 印刷製本費	264,851	330,361	-65,510
		4317 水道光熱費	713,844	697,101	16,743
		4319 修繕費	913,000	10,726	902,274
		4321 通信運搬費	534,920	517,648	17,272
		4322 会議費	2,085	42,150	-40,065
		4324 業務委託費	1,074,060	661,955	412,105
		4325 手数料	829,355	165,647	663,708
		4326 保険料	272,155	492,210	-220,055
		4327 賃借料	604,524	722,166	-117,642
		4328 土地・建物賃借料	6,000,000	6,000,000	0
		4331 保守料	31,900	0	31,900
		4335 雑費	101,634	95,630	6,004
		0027 減価償却費	4,496,274	4,375,972	120,302
		4451 減価償却費	4,496,274	4,375,972	120,302
		0028 国庫補助金等特別積立金取崩額	-1,240,454	-1,240,454	0
サービス活動費用計(2)		58,545,475	48,576,434	9,969,041	
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)		-10,349,035	-6,693,991	-3,655,044	
サ ー ビ ス 活 動 外 増 減 の	収 益	0093 受取利息配当金収益	52	3,636	-3,584
		0098 その他のサービス活動外収益	3,737,230	271,400	3,465,830
		5872 利用者等外給食収益	318,000	271,400	46,600
		5874 雑収益	3,419,230	0	3,419,230
	サービス活動外収益計(4)		3,737,282	275,036	3,462,246
	費 用	0033 支払利息	264,319	315,144	-50,825
		4811 支払利息	264,319	315,144	-50,825
		0038 その他のサービス活動外費用	318,000	0	318,000
		4841 利用者等外給食費	318,000	0	318,000
		サービス活動外費用計(5)		582,319	315,144

ちやいるどはうす小さなうち拠点区分 事業活動計算書

（自）令和 3年 4月 1日（至）令和 4年 3月31日

（単位：円）

勘 定 科 目		当年度決算 (A)	前年度決算 (B)	増減 (A) - (B)
部	サービス活動外増減差額 (6) = (4) - (5)	3, 154, 963	-40, 108	3, 195, 071
経常増減差額 (7) = (3) + (6)		-7, 194, 072	-6, 734, 099	-459, 973
特別増減の部	収 0106 拠点区分間繰入金収益	14, 000, 000	21, 000, 000	-7, 000, 000
	5962 拠点区分間繰入金収益	14, 000, 000	21, 000, 000	-7, 000, 000
	益 0111 その他の特別収益	0	843, 950	-843, 950
	5982 その他の特別収益	0	843, 950	-843, 950
	特別収益計 (8)	14, 000, 000	21, 843, 950	-7, 843, 950
	費			
	特別費用計 (9)	0	0	0
特別増減差額 (10) = (8) - (9)		14, 000, 000	21, 843, 950	-7, 843, 950
当期活動増減差額 (11) = (7) + (10)		6, 805, 928	15, 109, 851	-8, 303, 923
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額 (12)	32, 083, 097	16, 973, 246	15, 109, 851
	当期末繰越活動増減差額 (13) = (11) + (12)	38, 889, 025	32, 083, 097	6, 805, 928
	基本金取崩額 (14)	0	0	0
	その他の積立金取崩額 (15)	0	0	0
	その他の積立金積立額 (16)	0	0	0
次期繰越活動増減差額 (17) = (13) + (14) + (15) - (16)		38, 889, 025	32, 083, 097	6, 805, 928

ちやいるどはうす小さなうち拠点区分 貸借対照表

令和 4年 3月31日現在

(単位：円)

資 産 の 部				負 債 の 部			
	当年度末	前年度末	増 減		当年度末	前年度末	増 減
0001 流動資産	16,780,831	3,213,882	13,566,949	0006 流動負債	20,881,330	10,800,492	10,080,838
1111 現金預金	11,288,820	564,577	10,724,243	2111 短期運営資金借入金	10,000,000	0	10,000,000
1131 事業未収金	3,224,840	1,133,380	2,091,460	2112 事業未払金	169,561	143,138	26,423
1133 未収補助金	1,904,945	1,188,800	716,145	2122 1年以内返済予定設備資金借入金	6,408,000	6,408,000	0
1141 貯蔵品	9,288	15,325	-6,037	2131 未払費用	2,471,056	2,629,714	-158,658
1161 立替金	0	11,800	-11,800	2133 職員預り金	901,113	47,040	854,073
1163 前払費用	352,938	300,000	52,938	2152 賞与引当金	931,600	1,572,600	-641,000
0002 固定資産	71,386,942	75,715,579	-4,328,637	0007 固定負債	2,129,000	8,537,000	-6,408,000
0003 基本財産	49,164,902	50,836,229	-1,671,327	2311 設備資金借入金	2,129,000	8,537,000	-6,408,000
1212 建物	49,164,902	50,836,229	-1,671,327	負債の部合計	23,010,330	19,337,492	3,672,838
0004 その他の固定資産	22,222,040	24,879,350	-2,657,310	純 資 産 の 部			
1312 建物	13,762,270	15,035,262	-1,272,992	0010 国庫補助金等特別積立金	26,268,418	27,508,872	-1,240,454
1313 構築物	6,475,169	7,518,253	-1,043,084	0012 次期繰越活動増減差額	38,889,025	32,083,097	6,805,928
1316 器具及び備品	1,416,964	1,925,835	-508,871	3312 (うち当期活動増減差額)	6,805,928	15,109,851	-8,303,923
1333 差入保証金	400,000	400,000	0	純資産の部合計	65,157,443	59,591,969	5,565,474
1334 長期前払費用	167,637	0	167,637	負債及び純資産の部合計	88,167,773	78,929,461	9,238,312
資産の部合計	88,167,773	78,929,461	9,238,312				